

**Státní oblastní archiv v Plzni
Sedláčkova 44
306 12 Plzeň**

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.: SOAP/002-1314/2016

- dle rozdělovníku -

VYŘIZUJE: Ing. Kasíková

TEL: 377 222 480

373 740 108

E-MAIL: kasikova@soaplzen.cz

ID DS: b9xaiw4

DATUM: 26.5.2016

Písemná výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu „Odstranění vlhkosti v objektu SOkA Sokolov se sídlem v Jindřichovicích - projektová dokumentace pro provádění stavby, autorský dozor projektanta“

Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni vypisuje výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu „**Odstranění vlhkosti v objektu SOkA Sokolov se sídlem v Jindřichovicích - projektová dokumentace pro provádění stavby, autorský dozor projektanta**“.

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Základní údaje

Veřejný zadavatel: Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

IČ: 70979090

DIČ: CZ 70979090. Zadavatel není plátcem DPH.

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Plzeň

Číslo účtu: 4245881/0710

1.2. Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Mgr. Petr Hubka, ředitel Státního oblastního archivu v Plzni

1.3. Kontaktní osoba

Kontaktní osobou pro účely zadávacího řízení je:

Ing. Lenka Kasíková (tel. 373 740 108, 605 247 523)

e-mail: kasikova@soaplzen.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace ve stupni prováděcí dokumentace pro odstranění vlhkosti objektu Státního okresního archivu Sokolov se sídlem v Jindřichovicích (dále jen SOkA Sokolov), Jindřichovice 1 - zámek.

Areál SOkA Sokolov je umístěn v historické budově zámku Jindřichovice, který pochází ze 16. století. Budova je nemovitou kulturní památkou. Nadměrná vlhkost se vyskytuje ve východním křídle objektu, kam v minulosti zatékala vlhkost ze sousedního objektu hospodářského stavení poškozenou a neudržovanou střešní krytinou. V předcházejících dvou letech požadoval zadavatel na vlastníkově sousedního objektu, aby poškozenou střešní krytinu opravil, a i když nejprve byly požadavky zcela bez odezvy, nakonec i za přispění stavebního úřadu Kraslice byla oprava alespoň hlavní části poškozené střechy provedena. Zadavatel rovněž provedl úpravy na své části objektu, kdy bylo realizováno přespádování střešních žlabů tak, že odvod dešťových srážek je odveden mimo sousední objekt.

V roce 2014 byla zpracována na odvlhčení objektu předprojektová příprava, která zahrnovala aktualizaci geodetického zaměření, stavebně historický průzkum, provedení kopaných sond a návrh řešení odstranění nadměrné vlhkosti v této části objektu. Navrhovaná opatření, která byla výstupem zpracované předprojektové přípravy, zahrnovala v první řadě snížení pronikání vlhkosti ze sousedního objektu, což se podařilo realizovat, dále revizi venkovních větracích kanálů a realizaci nových opatření v interiéru, která zahrnovala odstranění dlažby a betonové vrstvy podlah a osazení větracích kanálů z prefabrikovaných betonových žlabů.

Předprojektová příprava, kterou zpracovala v listopadu 2014 firma Masák & Partner, s.r.o., Gogolova 8/228, Praha 1, je jako **Příloha č. 4** závazným podkladem pro zpracování předmětu plnění této veřejné zakázky, nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je volně ke stažení na stránkách zadavatele

www.soaplzen.cz a rovněž na profilu zadavatele

https://www.zakazky.mvcr.cz/contract_index.html?owner=company&type=all&state=all&archive=ACTUAL

Předmětem plnění této veřejné zakázky bude zpracování projektové dokumentace ve stupni pro provádění stavby, která bude řešit provedení sanačních opatření k odstranění vlhkosti východního křídla objektu v podrobnostech odpovídajících stupni projektové dokumentace pro provádění stavby. Navrhované řešení bude vycházet ze závěrů zpracované předprojektové přípravy a musí obsahovat všechny technické náležitosti, nutné pro úspěšnou realizaci akce.

Dalším podkladem pro zpracování projektové dokumentace je výkresová dokumentace stávajícího stavu, která je k dispozici v papírové podobě a bude zapůjčena vybranému uchazeči současně s podpisem smlouvy o dílo.

V případě zájmu uchazeče o prohlídku na místě je nutné domluvit si termín konání prohlídky na místě s kontaktní osobou pro účely zadávacího řízení uvedenou v bodě 1.3.

Při zpracování předprojektové přípravy byl postup prací při stavebně technickém průzkumu i návrh opatření projednán a konzultován se zástupci NPU Locket. Rovněž při zpracování projektové dokumentace je třeba postupovat v souladu s požadavky Státní památkové péče a ke zpracované projektové dokumentaci požádat o závazné stanovisko k obnově kulturní památky. Závazné stanovisko, které bude souhlasné s navrhovaným řešením odstranění nadměrné vlhkosti v objektu v projektové dokumentaci, bude rovněž součástí plnění této veřejné zakázky. Žádost o závazné stanovisko k obnově kulturní památky podá vybraný dodavatel v zastoupení zadavatele na Městský úřad Kraslice, odbor územního plánování, stavebního úřadu a památkové péče.

Projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen dokumentace) bude v rozsahu odpovídajícímu předpokládanému účelu a využití stavby za dodržení kvalitativních podmínek a jakosti ve smyslu příslušných ČSN a prováděcích předpisů. Dokumentace bude zpracována v souladu se stavebním zákonem č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu dle přílohy č. 6 vyhlášky č.499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Součástí zpracované dokumentace musí být soupis prací a položkový výkaz výměr, zpracovaný podle vyhlášky č. 230/2012 Sb., v jednom vyhotovení bez ocenění a v druhém vyhotovení oceněný dle platného ceníku ÚRS.

Dokumentace musí splňovat podmínky odst. 3 §13, zákona č.360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě – dokumentace musí být autorizována.

Navrhované řešení musí respektovat platnou legislativu a technické normy, vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

Dokumentace zpracovaná v rozsahu předmětu plnění této veřejné zakázky bude zpracována v tištěné podobě v 6 kopiích a v jednom vyhotovení v digitální podobě na CD – výkresová dokumentace ve formátu pdf, textová část ve formátu word, soupis prací a položkový výkaz výměr ve formátu excel. Jeden výtisk dokumentace i digitální podoba na CD bude obsahovat výkaz výměr s kontrolním položkovým rozpočtem stavby v Kč a jeden výtisk bude obsahovat „slepý“ výkaz výměr.

Výkon autorského dozoru projektanta v průběhu výstavby se bude řídit podle potřeb a průběhu stavby. K plnění výkonu autorského dozoru bude uchazeč vždy předem vyzván zadavatelem.

3. Místo a doba plnění

Místem plnění veřejné zakázky pro část zpracování dokumentace je Státní oblastní archiv v Plzni, 2. oddělení ekonomicko správní, Kardinála Berana 20, Plzeň.

Zahájení plnění veřejné zakázky – zpracování dokumentace je požadováno ode dne podpisu smlouvy o dílo. Trvání doby plnění zpracování dokumentace doplní uchazeč do návrhu smlouvy o dílo, která je jako **Příloha č. 1** nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Místem plnění výkonu autorského dozoru projektanta je Státní okresní archiv Sokolov se sídlem v Jindřichovicích, Jindřichovice 1 - zámek. Doba plnění výkonu autorského dozoru bude od data předání staveniště dodavatelské firmě pro provedení stavby až do ukončení a předání díla zadavateli.

4. Požadovaný obsah nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na papíře ve formátu A4. Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou za uchazeče jednat, v případě uchazeče – fyzické osoby touto osobou, stejně tak jako vyplněný titulní list, uvedený v **Příloze č.2**. Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč splní kvalifikaci tím, že prokáže splnění podle § 50 odst.1 zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách:

- 1) základní kvalifikační předpoklady podle § 53

- 2) profesní kvalifikační předpoklady podle § 54
- 3) technické kvalifikační předpoklady podle § 56
- 4) uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor je **Přílohou č.3** této zadávací dokumentace a předložením prosté kopie dokladu prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle bodu 5.2.

7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách a zpracována v členění:

- nabídková cena za zpracování projektové dokumentace bez daně z přidané hodnoty
- sazba výše DPH
- nabídková cena za zpracování projektové dokumentace včetně DPH

- nabídková cena za hodinu autorského dozoru včetně nákladů na dopravu a případné ostatní náklady bez DPH
- sazba výše DPH
- nabídková cena za hodinu autorského dozoru včetně nákladů na dopravu a případné ostatní náklady včetně DPH

Nabídková cena musí být uvedena jako konečná a musí zahrnovat veškeré nutné náklady spojené s plněním zakázky.

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a uchazečem **budou zpracovány v návrhu Smlouvy o dílo, který bude dodržen dle Přílohy č. 1 a který bude nedílnou součástí nabídky.**

Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy o dílo jako součást své nabídky.
V případě nepředložení návrhu smlouvy nebude nabídka uchazeče hodnocena.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu zmocněnou na základě plné moci, v takovém případě doloží uchazeč toto zmocnění v originálu nebo v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

Zálohy nejsou přípustné. Platba za předmět plnění bude realizována jednorázově po ukončení plnění veřejné zakázky a převzetí díla zadavatelem formou podpisu předávacího protokolu. Doba splatnosti daňového dokladu bude 21 kalendářních dnů od data jeho prokazatelného doručení zadavateli.

Daňový doklad musí obsahovat náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Daňový doklad se považuje za proplacený okamžikem odepsání fakturované částky z účtu zadavatele ve prospěch dodavatele.

Zadavatel není v prodlení s placením fakturovaných částek, jestliže vrátí daňový doklad dodavateli do 7 kalendářních dnů od jeho doručení proto, že obsahuje nesprávné

údaje nebo byl vystaven v rozporu se smlouvou. Konkrétní důvody je zadavatel povinen uvést zároveň s vrácením daňového dokladu.

Nebude li daňový doklad označen tak, jak je výše uvedeno, je zadavatel oprávněn jej vrátit dodavateli, aniž by se tím dostal do prodlení s jeho splatností. U nového nebo opraveného daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.

Zadavatel požaduje záruční dobu na provedené dílo minimálně v délce šedesáti měsíců.

9. Místo pro podání nabídek a lhůta pro podání

Nabídku podá uchazeč v písemné podobě

- poštou formou doporučeného dopisu
- nebo osobně v zapečetěné obálce

s nápisem: „**Odstranění vlhkosti v objektu SOkA Sokolov se sídlem v Jindřichovicích - projektová dokumentace pro provádění stavby, autorský dozor projektanta**“ a opatřené příslušným č.j. výzvy (**SOAP/002-1314/2016**) na adresu Státní oblastní archiv v Plzni, Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň.

Lhůta pro podání nabídky je v termínu do **7.6.2016 do 9:00 hod.** Rozhodující je razítko podatelny zadavatele.

Termín otevírání a hodnocení nabídky: **7.6.2016 po 9:00 hod.** Otevírání je neveřejné.

10. Další podmínky a informace k veřejné zakázce

Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí do 90 dnů od skončení lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel je oprávněn znění smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem zveřejnit.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací výběrové řízení, v případě, že:

- 1) se v průběhu zadávacího řízení vyskytnou důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval
- 2) vybraný dodavatel odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost

11. Přílohy

Příloha č.1 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.2 – Titulní list nabídky

Příloha č.3 – Čestné prohlášení - vzor

Příloha č.4 – Předprojektová příprava (Masák & Partner 2014)

(ke stažení na www.soaplzen.cz,

https://www.zakazky.mvcr.cz/contract_index.html?owner=company&type=all&state=all&archive=ACTUAL

Příloha č. 5 – Výpis z katastru nemovitostí, katastrální mapa

Příloha č. 6 – Fotodokumentace opravy sousedního objektu 2016

Mgr. Petr Hubka
ředitel Státního oblastního archivu v Plzni