

**Státní oblastní archiv v Plzni
Sedláčkova 44
306 12 Plzeň**

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.: SOAP/002-1745/2017

- dle rozdělovníku -

VYŘIZUJE: Ing. Kasíková

TEL: 377 222 480

373 740 108

E-MAIL: kasikova@soaplzen.cz

ID DS: b9xaiw4

DATUM: 21.9.2017

Písemná výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Předprojektová příprava a ověření zda stavební záměr nové budovy Státního oblastního archivu v Plzni vyhovuje regulativům a územní studii pro dané území“

Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni vypisuje výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby „**Předprojektová příprava a ověření zda stavební záměr nové budovy Státního oblastního archivu v Plzni (dále jen SOA v Plzni) vyhovuje regulativům a územní studii pro dané území**“.

V souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Základní údaje

Veřejný zadavatel: Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

IČ: 70979090

DIČ: CZ 70979090. Zadavatel není plátcem DPH.

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Plzeň

Číslo účtu: 4245881/0710

1.2. Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Mgr. Petr Hubka, ředitel Státního oblastního archivu v Plzni

1.3. Kontaktní osoba

Kontaktní osobou pro účely zadávacího řízení je:

Ing. Lenka Kasíková (tel. 373 712 808, 605 247 523)

e-mail: kasikova@soaplzen.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění veřejné zakázky je předprojektová příprava pro plánovanou výstavbu nové účelové budovy centrály SOA v Plzni. Pro stavbu bude využit pozemek, se kterým má SOA v Plzni právo hospodaření od devadesátých let 20. století v areálu bývalých kasáren v Plzni na Slovanech o výměře 11 581 m². Jedná se o pozemek parcelní číslo 883/203, vedený u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň – město, na LV č. 1607 jako druh pozemku ostatní plocha a způsob využití ostatní plocha.

Podkladem pro realizaci této veřejné zakázky jsou dvě studie, které nechal zadavatel zpracovat v předcházejících letech, a to:

- Technická a ekonomická studie, zpracovaná Ing. Zdeňkem Vávrou, poradenská činnost ve stavebnictví, náměstí Přátelství 1518/3, Praha 10 v květnu 2016 (*Příloha č. 1 této výzvy*)
- Objemová studie, zpracovaná firmou Prostor 008, s.r.o., Štefánikova 6/57, Praha 5 v prosinci 2016 (*Příloha č. 2 této výzvy*)

Obě zpracované studie obsahují návrh řešení nového budovy centrály SOA v Plzni s ohledem na funkční a dispoziční požadavky a představy zadavatele.

Požadavky zadavatele na řešení objektu jsou shrnuty v dokumentu ze dne 29.11.2016, který tvoří *Přílohu č. 3 této výzvy*.

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení:

A. předprojektové přípravy, která bude tvořena následujícími činnostmi:

1. část - Zpracování mapových podkladů pro projekt

- a) geodetické zaměření pozemku včetně přilehlých komunikací
- b) polohopis a výškopis pozemku, povrchové znaky inženýrských sítí a dna šachet, výška hřebene a římsy sousedních objektů, zaměření stávající zeleně na pozemku
- c) zajištění stanovisek o existenci a vedení tras všech stávajících inženýrských sítí na pozemku a přilehlých komunikací od jejich správců včetně jejich zaměření a zakreslení do podkladů (vodovod, kanalizace, elektro NN a VN, slaboproudé rozvody atd.)
- d) návrh napojení objektu na inženýrské a komunikační sítě včetně rozsahu a způsobu zabezpečení přeložek sítí a napojení na dopravní infrastrukturu

2. část - Inženýrsko – geologický průzkum

- a) provedení dostatečného počtu sond a na základě jejich vyhodnocení stanovení únosnosti zeminy pro určení základacích podmínek nového objektu
- b) provedení hydrogeologického průzkumu, který stanoví nasákavost zeminy na řešeném pozemku a možnost využití podzemních vod nebo srážkových vod pro zásobování objektu
- c) provedení radonového průzkumu, který stanoví radonový index na řešeném území

3. část – Inženýrská činnost

- a) ověření, zda stavební záměr nové budovy centrály SOA v Plzni vyhovuje územním regulativům pro dané území, tj. **projednání a doložení stanovisek** příslušných dotčených orgánů, že stavební záměr je v souladu s územní studií Plzeň, kasárna Slovany.

B. Zadávací dokumentace na projektovou dokumentaci pro výstavbu nového archivu

Výstupem plnění bude zadávací dokumentace (dále jen dokumentace) na projektovou dokumentaci pro výstavbu nového archivu, která bude výsledkem zpracování závěrů částí A.1 až A.3 předmětu plnění do aktualizované studie (v souladu s podklady této veřejné zakázky *Přílohy č. 1 -3 této výzvy*).

Tato dokumentace bude obsahovat minimálně:

- textové a grafické výstupy se zpracováním výsledků plnění částí A1, A2, A3
- návrh zařízení pro vytápění objektu tak, aby byl minimálně energeticky náročný na budoucí provoz (srovnání variant uvedených v objemové studii, výběr nejvhodnější varianty s odůvodněním a s orientačním propočtem nákladů pořízení, budoucího provozu a návratnosti)
- posouzení možnosti využití srážkové nebo podzemní vody k zásobování sociálního zařízení a konzervátorských dílen a k zavlažování plochy zeleně
- schéma půdorysů jednotlivých podlaží, řezy
- koordinační situace (inženýrské sítě, komunikace, zeleň apod.)
- textová část – popis objektů, technické řešení, popis technologií apod.
- vizualizace 3D (pohledy ze všech světových stran)
- propočet nákladů na realizaci stavby včetně souvisejících objektů a inženýrských sítí v areálu, dopravní infrastruktury atd.

Tato dokumentace bude zpracována v písemné podobě v počtu 6 ti vyhotovení, v jednom vyhotovení na CD v digitální podobě, výkresy ve formátu dwg + pdf, textové výstupy ve formátu word nebo pdf.

Dokumentace bude zpracována v rozsahu odpovídajícímu předpokládanému účelu a využití stavby za dodržení kvalitativních podmínek a jakosti ve smyslu příslušných ČSN a prováděcích předpisů. Dokumentace bude zpracována v souladu se stavebním zákonem č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Navrhované řešení musí respektovat platnou legislativu a technické normy, které se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky.

3. Místo a doba plnění

Místem plnění veřejné zakázky je Státní oblastní archiv v Plzni (dále jen SOA v Plzni), 2. oddělení ekonomicko správní, Kardinála Berana 20, Plzeň.

Zahájení plnění veřejné zakázky je požadováno ode dne podpisu smlouvy o dílo. Trvání doby plnění je maximálně do **15.12.2017**.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel splní kvalifikaci tím, že prokáže splnění:

- 1) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ
- 2) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ
- 3) technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ

4.1. Způsob prokázání kvalifikace

4.1.1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením:

- čestného prohlášení podle ***Přílohy č. 5***

4.1.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky
- prosté kopie dokladu osvědčujícím odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. osvědčení o autorizaci vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v platném znění

4.1.3. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatelé předložili:

- a. seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, z něhož bude vyplývat, že dodavatel v posledních 3 letech realizoval a dokončil obdobné služby, jako je předmět této veřejné zakázky
 - *dodavatel za účelem prokázání této kvalifikace předloží alespoň 3 významné zakázky obdobného charakteru, které byly dodavatelem realizovány a dokončeny.*
 - *dodavatel ke splnění prokázání této kvalifikace předloží seznam, datovaný a podepsaný dodavatelem nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele, ze kterého musí vyplývat identifikace objednatele, pro kterého byla služba (zakázka) realizována, doba poskytnutí služby, finanční objem – rozsah investičních nákladů stavby.*
- b. seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli
 - *dodavatel za účelem prokázání této části kvalifikace předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění této zakázky, ve formě seznamu, který musí obsahovat jména a příjmení osob členů realizačního týmu dodavatele s vyčleněním osoby hlavního projektanta nebo technika, který bude odpovědný za vedení realizace prací, **délka odborné praxe v příslušné oblasti**, prohlášení o existenci pracovního nebo obdobného vztahu k dodavateli, prohlášení o zkušenostech příslušných osob podle uvedeného požadavku zadavatele (viz bod 4.1.3.a). Tento seznam musí být podepsaný a datovaný dodavatelem a jeho přílohou musí být prosté kopie dokladů o dosažení příslušného vzdělání hlavního projektanta nebo technika a prostá kopie dokladů ohledně udělení autorizace příslušné osoby podle bodu 4.1.2.*

5. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti ve smyslu ustanovení § 114 a násl. ZZVZ.

Zadavatel v souladu s ust. § 115 ZZVZ stanoví následující kritéria hodnocení nabídek účastníků:

poř. číslo	kritéria hodnocení	váha kritérií
1.	nabídková cena za zpracování dokumentace	70 %
2.	odbornost člena realizačního týmu dodavatele	30 %

1. Kritérium hodnocení – nabídková cena za zpracování dokumentace – váha 70 %

Předmětem hodnocení nabídek dle tohoto kritéria bude nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, tj. cena za zpracování dokumentace podle bodu 2 této zadávací dokumentace. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč včetně DPH. U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě v Kč včetně DPH přiděleno 100 bodů.

Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu podle následujícího vzorce :

$$\text{bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota neivýhodnější (nejnižší nabídková cena) nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek bude následně přepočten jeho vahou. (tj. hodnoty 0,7)

2. Kritérium hodnocení – Odbornost člena realizačního týmu dodavatele – váha 30 %

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit odbornost člena týmu, tj. délku praxe jednoho člena realizačního týmu, a to **hlavního projektanta nebo technika**, kterého účastník zadávacího řízení uvedl v rámci své nabídky podle čl. 4.1.3.b).

Zadavatel bude hodnotit délku praxe podle následujícího vzorce:

$$\text{bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (délka praxe hlavního projektanta nebo technika)}}{\text{hodnota nejdelší hodnocené nabídky (hodnota nejdelší praxe hlavního projektanta nebo technika)}}$$

U tohoto dílčího kritéria jsou preferovány vyšší hodnoty – delší délka praxe před nižší, hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne jako násobek 100 a poměru hodnoty skutečné praxe předmětného člena týmu k hodnotě praxe nejdelší. Přidělená bodová hodnota pak bude převážena vahou dílčího kritéria (tj. hodnoty 0,3)

Stanovení celkového pořadí nabídek

Zadavatel stanoví, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě součtu bodového hodnocení nabídek získaného v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií (1,2,3), kdy nabídky budou seřazeny podle celkového počtu bodů od nejméně výhodnější (nejvíce bodů) po nejméně výhodnou (nejméně bodů).

6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách a zpracována v členění podle jednotlivých částí předmětu plnění:

- nabídková cena za část A.1 bez daně z přidané hodnoty
- sazba výše DPH
- nabídková cena za část A.1 včetně DPH

- nabídková cena za část A.2 bez daně z přidané hodnoty
- sazba výše DPH
- nabídková cena za část A.2 včetně DPH

- nabídková cena za část A.3. bez daně z přidané hodnoty
- sazba výše DPH
- nabídková cena za část A.3 včetně DPH

- nabídková cena za plnění zakázky celkem (část A+B) bez daně z přidané hodnoty

- sazba výše DPH
- nabídková cena za plnění zakázky celkem (část A+B) včetně DPH

Nabídková cena musí být uvedena jako konečná a musí zahrnovat veškeré nutné náklady spojené s plněním zakázky.

7. Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem (včetně platebních podmínek) jsou obsaženy ve vzoru smlouvy o dílo (dále jen smlouva), který je pro zpracování nabídky závazný a který je *Přílohou č. 4* této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití vzoru smlouvy ve znění podle *Přílohy č. 4* této zadávací dokumentace. Dodavatel ve vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou barevně zvýrazněny. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel jakkoliv upravovat. Nedodržení tohoto požadavku bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněný vzor smlouvy se stává návrhem smlouvy, který dodavatel vloží podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele do nabídky. Návrh smlouvy a jeho přílohy musí odpovídat ostatním údajům a dokladům obsaženým v nabídce.

8. Požadovky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v elektronické podobě v českém jazyce a v jednom vyhotovení.

Nabídka musí obsahovat vyplněný „Titulní list nabídky“, který je *Přílohou č. 6* této zadávací dokumentace.

Nabídka musí obsahovat doklady k prokázání splnění kvalifikace podle bodu 4 této zadávací dokumentace.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a zpracovaný v souladu s čl. 7 a podle vzoru, který je *Přílohou č. 4* této zadávací dokumentace. Pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie plné moci.

Dodavatel je povinen uvést v nabídce v souladu se zněním § 105, odst. 1b) ZZVZ, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele s uvedením, kterou část veřejné zakázky jeho prostřednictvím hodlá plnit. Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky)

9. Lhůta pro podání nabídek a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4.10.2017 v 9:00 hodin**. Nabídku podá uchazeč elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN).

10. Další podmínky a informace k veřejné zakázce

Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek. Zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit), zadavatel stanovil na 60 kalendářních dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Podáním nabídky bere dodavatel na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, zveřejní na profilu zadavatele zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech dodavatelů, kteří podali nabídku a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.

Smlouva bude dále uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, který nabyl účinnosti dne 1.7.2016.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit a nehodnotit nabídku, která nesplňuje požadavky stanovené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem nebo zrušit zadávací řízení do doby uzavření smlouvy.

11. Přílohy

Příloha č.1 - Technická a ekonomická studie

Příloha č.2 – Objemová studie

Příloha č.3 – Požadavky zadavatele ze dne 29.11.2016

Příloha č.4 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.5 – Čestné prohlášení – vzor

Příloha č.6 – Titulní list nabídky

Mgr. Petr Hubka
ředitel Státního oblastního archivu v Plzni
podepsáno elektronicky