

**Smlouva o poskytování služeb č. SOAP/002-0465/2012  
na servis výpočetní techniky a počítačových sítí**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**I.**

**Smluvní strany**

**Radonix, s r.o.**

Sídlo: Herejkova 1104, 332 02 Starý Plzenec

Jejímž jménem jedná: Radomír Křen, jednatel

IČ: 29100429

DIČ: CZ29100429

Bankovní spojení: 2200067604/2010

Telefon: 731804100

Kontaktní e-mail: kren@radonix.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Plzni, oddíl C, vložka 24731

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

**II.**

**Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatel zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatel formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatel. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné

pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III.

#### Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	1 892 Kč bez DPH
DPH 20 %:	378 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>2 270 Kč s DPH</b>

Slovy: dvatisícedvěšedmdesát

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovená a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	650 Kč bez DPH
DPH 20 %:	130 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>780 Kč s DPH</b>

Slovy: sedmsetosmdesát

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.

#### IV.

##### Místo plnění

1. Státní oblastní archiv v Plzni  
Sedláčkova 44  
306 12 Plzeň

2. Státní oblastní archiv v Plzni  
Kardinála Berana 20  
301 00 Plzeň

#### V.

##### Platební podmínky

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail [fakturace@soaplzen.cz](mailto:fakturace@soaplzen.cz) nebo na adresu Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni, Sediáčkova 44, 306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

#### VII.

##### Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

#### VIII.

### Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

### IX.

#### Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.



### X.

#### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

#### Příloha:

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel

<p>V Plzni dne 2.3. 2012</p> <p>Za poskytovatele:</p>  <p>Radomír Křen</p> <p>jednatel Radonix s r.o.</p>	<p>V Plzni dne 9. 3. 2012</p> <p>Za objednatele:</p>  <p>Mgr. Petr Hubka</p> <p>ředitel Státního oblastního archivu v Plzni</p>
--	---

## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatelů včetně přidávání uživatelů a práce na prodlužování vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměňování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatelů.
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přehledy OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přehled serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatelů a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatelů (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatelů pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.
16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování síťových disků, na případných změnách se vždy dohodne s inženýry objednatelů.

17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkově ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatici objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtovaný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatici objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese servis.archivplzen.cz.
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatel stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovateli nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně informatiky objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatel stanoveným osobám v objednatel stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak.

[Redacted]	[Redacted]
Radomír Křen	Mgr. Petr Hubka
jednatel Radonix s.r.o.	ředitel Státního oblastního archivu v Plzni

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB Č. SOAP/002-0463/2012**  
**NA SERVIS VÝPOČETNÍ TECHNIKY A POČÍTAČOVÝCH SÍTÍ**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**I.**  
**Smluvní strany**

**COMFOR STORES a.s.**

Sídlo: Běly Pažoutové 742/1, 624 00, Brno

Jejmž jménem jedná: Ing. Stanislav Heža, předseda představenstva

IČ: 26290944

DIČ: CZ26290944

Bankovní spojení: 2040380107/2600

Telefon: 541 420 200

Kontaktní e-mail: info@comfor.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně oddíl B, vložka 3771 (dále jen „poskytovatel“)

a

**Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

**II.**  
**Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatele formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatele. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III. Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	2250 Kč bez DPH
DPH 20 %:	450 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>2700 Kč s DPH</b>

Slovy: dvatisícesedemset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovená a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	800 Kč bez DPH
DPH 20 %:	160 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>960 Kč s DPH</b>

Slovy: osmset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.

### IV. Místo plnění

Státní okresní archiv Cheb  
Františkánské nám. 14  
350 02 Cheb



## V. Platební podmínky

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail fakturace@soaplzen.cz nebo na adresu  
Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni,  
Sedláčkova 44,  
306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

## VII. Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

## VIII. Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

## IX. Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.

**X.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

**Příloha:**

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel

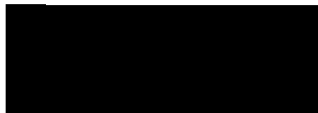
V Brně dne 3.3.2012

Za poskytovatele:

  
Ing. Stanislav Heža  
COMFOR STORES a.s.

V Plzni dne 9. 3. 2012

Za objednatele:

Mgr. Petr Hubka  
ředitel Státního oblastního archivu v Plzni  


## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatele včetně přidávání uživatelů a práce na prodlužování vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměňování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatele
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přeinstalace OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přeinstalaci serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatele a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatele (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatele pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.

16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování síťových disků, na případných změnách se vždy dohodne s informatikou objednatele.
17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkově ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatikou objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtovaný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatikou objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese servis.archivplzen.cz.
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatelém stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovateli nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně informatikou objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatelém stanoveným osobám v objednatelém stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak.

COMFOR STORES a.s.  
Ing. Stanislav Heža

Mgr. Petr Hub  
ředitel Státního oblastního

## **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB Č. SOAP/002-0464/2012**

### **NA SERVIS VÝPOČETNÍ TECHNIKY A POČÍTAČOVÝCH SÍTÍ**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

#### **I. Smluvní strany**

##### **COMFOR STORES a.s.**

Sídlo: Běly Pažoutové 742/1, 624 00, Brno

Její jménem jedná: Ing. Stanislav Heža, předseda představenstva

IČ: 26290944

DIČ: CZ26290944

Bankovní spojení: 2040380107/2600

Telefon: 541 420 200

Kontaktní e-mail: info@comfor.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně oddíl B, vložka 3771 (dále jen „poskytovatel“)

a

##### **Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Pízeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

#### **II. Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatele formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatele. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III. Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	2250 Kč bez DPH
DPH 20 %:	450 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>2700 Kč s DPH</b>

Slovy: dvatisícesedmset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovena a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	800 Kč bez DPH
DPH 20 %:	160 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>960 Kč s DPH</b>

Slovy: osmset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.

### IV. Místo plnění

Státní okresní archiv Karlovy Vary  
nám. 17. listopadu 2  
360 05 Karlovy Vary

## **V. Platební podmínky**

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail fakturace@soaplzen.cz nebo na adresu  
Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni,  
Sedláčkova 44,  
306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

## **VII. Povinnost mlčenlivosti**

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

## **VIII. Podstatné porušení smlouvy**

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

## **IX. Odstoupení od smlouvy**

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.

**X.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

**Příloha:**

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel

V Brně dne 3. 3. 2012

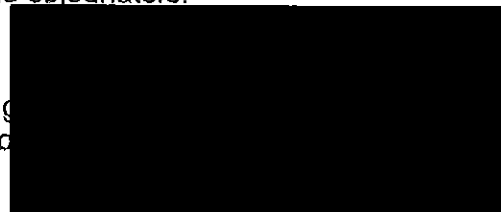
Za poskytovatele:



V Plzni dne 9. 3. 2012

Za objednatele:

Mg  
ředitel Státního





## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatelů včetně přidávání uživatelů a práce na prodlužování vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměřování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatelů
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přeinstalace OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přeinstalaci serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatelů a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatelů (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatelů pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.

16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování síťových disků, na případných změnách se vždy dohodne s informatiky objednatele.
17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkově ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatici objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu.
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtovaný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatici objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení.
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese servis.archivplzen.cz.
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatelém stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovateli nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně Informatiky objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatelém stanoveným osobám v objednatelém stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak.

.....  
COMF  
Ing.

Mgr. Petr Hubka  
ředitel Státního oblastního ar

**Smlouva o poskytování služeb č. SOAP/002-0466/2012  
na servis výpočetní techniky a počítačových sítí**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I.

**Smluvní strany**

**Radonix, s r.o.**

Sídlo: Herejkova 1104, 332 02 Starý Plzenec

Jejímž jménem jedná: Radomír Křen, jednatel

IČ: 29100429

DIČ: CZ29100429

Bankovní spojení: 2200067604/2010

Telefon: 731804100

Kontaktní e-mail: kren@radonix.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Plzni, oddíl C, vložka 24731

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

II.

**Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatele formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatele. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné

pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III.

#### Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	1 685 Kč bez DPH
DPH 20 %:	337 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>2 022 Kč s DPH</b>

Slovy: dvatisícedvacetdva

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovená a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	944 Kč bez DPH
DPH 20 %:	188 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>1 132 Kč s DPH</b>

Slovy: jedentisícstotřicetdva

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.

#### IV.

##### Místo plnění

Státní okresní archiv Plzeň-jih  
Branka 669  
336 01 Blovice

#### V.

##### Platební podmínky

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail fakturace@soaplzen.cz nebo na adresu  
Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni,  
Sedláčkova 44,  
306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

#### VII.

##### Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

#### VIII.

### Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

### IX.

#### Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.

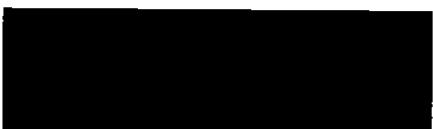

### X.

#### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

#### Příloha:

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel

<p>V Plzni dne 2.3. 2012</p>  <p><b>Radomír Křen</b> jednatel Radonix s r.o.</p>	<p>V Plzni dne 9. 3. 2012</p> <p>Za </p> <p><b>Mgr. Petr Hubka</b> ředitel Státního oblastního archivu v Plzni</p>
---	---

## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatelů včetně přidávání uživatelů a práce na prodloužení vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměňování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatelů.
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přeinstalace OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přeinstalaci serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatelů a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatelů (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatelů pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.
16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování sítových disků, na případných změnách se vždy dohodne s inženýry objednatelů.

17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkově ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatici objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtovaný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatici objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese servis.archivplzen.cz.
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatelém stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovateli nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně informatiky objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatelém stanoveným osobám v objednatelém stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak

Radomír Kren	Mgr. Petr Hubka
jednatel Radonix s.r.o.	ředitel Státního oblastního archivu v Plzni



**Smlouva o poskytování služeb č. SOAP/002-0467/2012  
na servis výpočetní techniky a počítačových sítí**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**I.**

**Smluvní strany**

**Radonix, s r.o.**

Sídlo: Herejkova 1104, 332 02 Starý Plzenec

Jejmž jménem jedná: Radomír Křen, jednatel

IČ: 29100429

DIČ: CZ29100429

Bankovní spojení: 2200067604/2010

Telefon: 731804100

Kontaktní e-mail: kren@radonix.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Plzni, oddíl C, vložka 24731

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

**II.**

**Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatele formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatele. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné

pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III.

#### Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	1 877 Kč bez DPH
DPH 20 %:	375 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>2 252 Kč s DPH</b>

Slovy: dvatisícedvěšestpadesát dva

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovená a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	916 Kč bez DPH
DPH 20 %:	183 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>1 099 Kč s DPH</b>

Slovy: jedentisícdevadesátdevět

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.

#### IV.

##### Místo plnění

Státní okresní archiv Plzeň-sever  
Stará cesta 558  
331 01 Plasy

#### V.

##### Platební podmínky

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail [fakturace@soaplzen.cz](mailto:fakturace@soaplzen.cz) nebo na adresu  
Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni,  
Sedláčkova 44,  
306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

#### VII.

##### Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

#### VIII.

### Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

### IX.

#### Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.


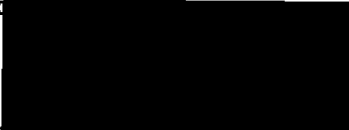
### X.

#### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísni, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

#### Příloha:

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel

<p>V Plzni dne 2.3. 2012</p>  <p>Radomír Kren</p>	<p>V Plzni dne 9. 3. 2012</p> <p>Za objednatele</p>  <p>Mgr. ...</p>
<p>jednatel Radonix s r.o.</p>	<p>ředitel Státního o</p>

## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatelů včetně přidávání uživatelů a práce na prodlužování vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměňování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatelů
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přeinstalace OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přeinstalaci serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatelů a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatelů (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatelů pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.
16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování síťových disků, na případných změnách se vždy dohodne s inženýry objednatelů.

17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkově ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatici objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtovaný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatici objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese servis.archivplzen.cz.
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatelém stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovatel nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně informatiky objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatelém stanoveným osobám v objednatelém stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak.

ředitel S

**Smlouva o poskytování služeb č. SOAP/002-0468/2012  
na servis výpočetní techniky a počítačových sítí**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**I.**

**Smluvní strany**

**Radonix, s r.o.**

Sídlo: Herejkova 1104, 332 02 Starý Plzenec

Jejímž jménem jedná: Radomír Křen, jednatel

IČ: 29100429

DIČ: CZ29100429

Bankovní spojení: 2200067604/2010

Telefon: 731804100

Kontaktní e-mail: kren@radonix.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Plzni, oddíl C, vložka 24731

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

**II.**

**Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatel zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatel formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatel. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné

pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III.

#### Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	1 572 Kč bez DPH
DPH 20 %:	314 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>1 886 Kč s DPH</b>

Slovy: jedentisícosmsetosmdesátšest

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovená a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	832 Kč bez DPH
DPH 20 %:	166 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>998 Kč s DPH</b>

Slovy: devětsetdevadesátosm

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.



#### IV.

##### Místo plnění

Státní okresní archiv Rokycany  
Jeřabinová 1043  
337 01 Rokycany

#### V.

##### Platební podmínky

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail [fakturace@soaplzen.cz](mailto:fakturace@soaplzen.cz) nebo na adresu Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni, Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

#### VII.

##### Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

#### VIII.

### Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

### IX.

### Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.



### X.

### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

#### Příloha:

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel

<p>V Plzni dne 2.3. 2012                  Za poskytovatele:  </p>	<p>V Plzni dne 9. 3. 2012  </p>
<p>Radonix s r.o.                  jednatel Radonix s r.o.</p>	<p>Mgr. Petr Hubka                  ředitel Státního oblastního archivu v Plzni</p>

## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatelů včetně přidávání uživatelů a práce na prodlužování vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměrování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatelů.
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přeinstalace OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přeinstalaci serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatelů a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatelů (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatelů pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.
16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování síťových disků, na případných změnách se vždy dohodne s inženýry objednatelů.

17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkově ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatici objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtováný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatici objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese servis.archivplzen.cz.
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatelém stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovateli nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně informatiky objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatelém stanoveným osobám v objednatelém stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak.

jednatel Radonix s.r.o.

ředitel Státního oblastního archivu v Plzni

## **SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB Č. SOAP/002-0469/2012**

### **NA SERVIS VÝPOČETNÍ TECHNIKY A POČÍTAČOVÝCH SÍTÍ**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

#### **I. Smluvní strany**

##### **COMFOR STORES a.s.**

Sídlo: Běly Pažoutové 742/1, 624 00, Brno

Jejmž jménem jedná: Ing. Stanislav Heža, předseda představenstva

IČ: 26290944

DIČ: CZ26290944

Bankovní spojení: 2040380107/2600

Telefon: 541 420 200

Kontaktní e-mail: info@comfor.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně oddíl B, vložka 3771 (dále jen „poskytovatel“)

a

##### **Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

#### **II. Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatele formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatele. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III. Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	2250 Kč bez DPH
DPH 20 %:	450 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>2700 Kč s DPH</b>

Slovy: dvatisícesedemset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovená a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	800 Kč bez DPH
DPH 20 %:	160 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>960 Kč s DPH</b>

Slovy: osmset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.

### IV. Místo plnění

Státní okresní archiv Sokolov  
Jindřichovice 1 - zámek  
358 01 Kraslice

## V. Platební podmínky

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail fakturace@soaplzen.cz nebo na adresu  
Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni,  
Sedláčkova 44,  
306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

## VII. Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

## VIII. Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

## IX. Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.

#### **X.**

#### **Závěrečná ustanovení**

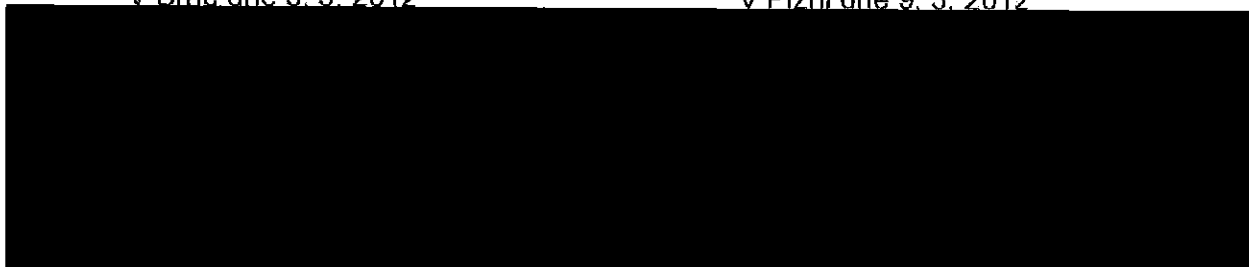
1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

#### **Příloha:**

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel

V Brně dne 3. 3. 2012

V Plzni dne 9. 3. 2012





## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatele včetně přidávání uživatelů a práce na prodlužování vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměrování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatele
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přeinstalace OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přeinstalaci serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatele a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatele (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatele pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.

16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování síťových disků, na případných změnách se vždy dohodne s informatikou objednatele.
17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkově ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatikou objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu.
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtovaný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatikou objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení.
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese [servis.archivplzen.cz](mailto:servis.archivplzen.cz).
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatelovým stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovateli nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně informatikou objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatelovým stanoveným osobám v objednatelovým stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak.

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB Č. SOAP/002-0470/2012**  
**NA SERVIS VÝPOČETNÍ TECHNIKY A POČÍTAČOVÝCH SÍTÍ**

podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**I.**  
**Smluvní strany**

**COMFOR STORES a.s.**

Sídlo: Běly Pažoutové 742/1, 624 00, Brno

Jejímž jménem jedná: Ing. Stanislav Heža, předseda představenstva

IČ: 26290944

DIČ: CZ26290944

Bankovní spojení: 2040380107/2600

Telefon: 541 420 200

Kontaktní e-mail: info@comfor.cz

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně oddíl B, vložka 3771 (dále jen „poskytovatel“)

a

**Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni**

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Petrem Hubkou, ředitelem

IČ: 70979090

DIČ: CZ70979090, není plátcem DPH

Bankovní spojení: 4245881/0710

Telefon: 377 236 263

Kontaktní e-mail: informatik@soaplzen.cz

(dále jen „objednatel“)

**II.**  
**Předmět plnění**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět řádně, včas a ve sjednané kvalitě služby specifikované v čl. II. odst. 2 (dále jen „služby“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně prováděné služby sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění podle této smlouvy je zajištění a udržování řádné funkce a provozuschopného stavu výpočetní a komunikační techniky objednatele formou pravidelného a jednorázového servisu (instalace, správa a konfigurace hardware a software, podpora uživatelů) dle požadavků objednatele. Nezbytnou součástí tohoto servisu jsou též činnosti, pravidla a postupy specifikované v příloze této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje začít řešit servisní požadavky vzdáleným přístupem v běžné pracovní době do tří pracovních dnů od nahlášení, pokud to charakter závady nebo požadavku umožňuje, jinak je povinen si za tímto účelem do dvou týdnů od nahlášení zajistit v pracovní době v místě plnění předem domluvenou návštěvu, přičemž nejméně jednu takovou návštěvu v jednom kalendářním měsíci vykoná v rámci prevence, bez ohledu na to, zda mu byla hlášena závada nebo požadavek na servisní zásah.

### III. Cena služby

1. Smluvní strany se dohodly, že za služby objednatel zaplatí poskytovateli paušální měsíční částku ve výši:

Cena	2250 Kč bez DPH
DPH 20 %:	450 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>2700 Kč s DPH</b>

Slovy: dvatisícesedmset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

2. Nad rámec dohodnuté částky budou účtovány pouze zrychlené servisní zásahy.
3. Zrychlený servisní zásah (dále jen zrychlený zásah) je takový zásah, kdy na odstranění závady nebo jinou požadovanou činnost nastoupí technik nebo technici poskytovatele do jednoho pracovního dne od nahlášení a na kterém se obě strany písemně dohodly, že bude fakturován jako zrychlený. Cena za zrychlený zásah je pevně stanovená a neměnná, bez ohledu na to, jak dlouho (např. kolik hodin či dní) zásah trvá, kolika kusů software nebo hardware (např. počítačů) se týká, kolik se na něm podílí pracovníků poskytovatele a kolikrát při něm poskytovatel navštívil místo plnění.
4. Zrychlený zásah je řádně ukončen až vyřešením závady (včetně provizorního řešení v případě poruchy hardware) nebo úspěšným vykonáním požadované činnosti, včetně vyřešení dalších závad a požadovaných činností, které se objevily v souvislosti s řešením závady nebo jiné činnosti v rámci zrychleného zásahu.
5. Pokud se nepodaří zrychlený zásah řádně ukončit do jednoho týdne od nahlášení, poskytovatel jej neúčtuje a objednatel jej neplatí. V případě, že by již došlo k jeho proplacení, snižuje se o jeho cenu paušální částka v dalším měsíci.
6. Cena za jeden zrychlený zásah byla stanovena ve výši:

Cena	800 Kč bez DPH
DPH 20 %:	160 Kč
<b>CELKEM:</b>	<b>960 Kč s DPH</b>

Slovy: osmset korun českých

při sazbě DPH ve výši 20 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Tyto sjednané ceny za služby jsou konečné a nejvýše přípustné a zahrnují veškeré výdaje a náklady vzniklé poskytovateli včetně nákladů na cesty, pohonné hmoty, strávený čas, studium, vykazování, konzultace apod. a na činnosti uvedené v příloze.
8. Ceny za služby se nemění ani v závislosti na inflaci, ceně pohonných hmot, počtu a kvalifikaci pracovníků poskytovatele, kteří vykonávají servisní činnost, ani v závislosti na čase (počtu hodin či dní) stráveného servisní i jinou činností, ani na vybavení potřebném k vykonávání těchto služeb, ani na jiných nákladech poskytovatele.
9. Změny v konfiguraci, počtu a složení hardware a software ani počtu uživatelů v místě plnění nemají vliv na ceny za služby.

### IV. Místo plnění

Státní okresní archiv Tachov  
Plánská 2037  
347 01 Tachov

## V. Platební podmínky

1. Cena za služby bude hrazena měsíčně na základě vystavené faktury na e-mail fakturace@soaplzen.cz nebo na adresu  
Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni,  
Sedláčkova 44,  
306 12 Plzeň.  
Faktura (daňový doklad) vystavená poskytovatelem musí obsahovat náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti dle § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se má za to, že dnem doručení se rozumí třetí den ode dne odeslání faktury. Cena služby se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny služby z bankovního účtu objednatele.
3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny služby nebo její části.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny služby. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 14 kalendářních dnů.
5. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle příslušné faktury za každý, byť i započatý, den prodlení.

## VII. Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy vzájemně získají o sobě či o svých zaměstnancích, které nejsou veřejně známé nebo známé třetí straně a které lze s přihlédnutím k okolnostem a obchodním zvyklostem označit za důvěrné, a nesmí je použít v rozporu s účelem této smlouvy ani je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě (s výjimkou zákonných případů).
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
3. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

## VIII. Podstatné porušení smlouvy

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení smlouvy neplnění kvantitativních a kvalitativních požadavků objednatele poskytovatelem dle článků II. a III. této smlouvy.

## IX. Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže byl na majetek poskytovatele vyhlášen konkurz nebo řízení o vyrovnání.

**X.  
Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 2. 4. 2012.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu mohou ukončit obě strany dohodou nebo jednostranně bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce, v prvních šesti měsících trvání smlouvy je výpovědní doba zkrácena na 1 měsíc.
4. Výpovědní lhůta začíná běžet následujícím měsícem po doručení výpovědi.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek, že se na ustanoveních této smlouvy dohodli jasně a určitě tak, aby kvůli nim nedošlo ke sporům, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými osobami obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
9. Objednatel může obsah této smlouvy zveřejnit na webových stránkách.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je níže uvedená příloha.

**Příloha:**

1. Upřesnění některých servisních činností a pravidel
- 

## Upřesnění některých servisních činností a pravidel

### Hardware

1. Instalace, správa, aktualizace, konfigurace, diagnostika a pozáruční opravy hardware – veškerá zařízení z oblasti informačních a komunikačních technologií s výjimkou kopírek, knižních skenerů a zabezpečovacích zařízení, tj. jedná se např. o servery, osobní počítače, notebooky, monitory, tiskárny, telefony, deskové skenery, UPS, pobočkové ústředny, lokální počítačové a telefonní sítě, routery, zařízení pro přístup do bezdrátových sítí, modemy a jiné přístupové prvky, disková pole, zálohovací zařízení apod.
2. Instalace a správa lokálních počítačových sítí a VPN, změny konfigurace a rozšiřování počítačové sítě dle požadavků inženýrů objednatelů včetně přidávání uživatelů a práce na prodlužování vedení sítě v rozsahu nepřesahujícím 100 metrů měsíčně a 200 metrů ročně v jedné lokalitě, včetně instalace zásuvek a proměřování.
3. Instalace a konfigurace nově nakoupených zařízení (i od jiných dodavatelů) a zařízení převedených z jiných lokalit, přemísťování hardware v místě plnění a mezi poskytovatelem spravovanými místy plnění.
4. Podpora uživatelů (telefonicky, e-mailem i osobně).
5. Konzultace a vypracovávání nabídek vhodného hardware pro inženýry objednatelů
6. Vypracovávání odborných posudků a protokolů pro potřeby likvidace majetku.
7. Alespoň jednou za rok vyčištění všech spravovaných počítačů, serverů a tiskáren od prachu.

### Software

8. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace operačních systémů (MS Windows od verze XP, MS Windows Server od verze 2008 R2, popř. Linuxu – upozorňujeme, že v centrále v Sedláčkově ulici v Plzni běží většina serverů jako virtuální stroje), v paušální ceně servisu musí být veškeré kompletní přeinstalace OS i na serveru včetně souvisejícího nastavení stanic, v místě plnění lze během následujících čtyř let očekávat minimálně jednu přeinstalaci serveru, ale může jich být více, třeba i v jednom měsíci.
9. Kompletní zprovoznění a správa minimálně souborového a terminálového serveru a klientů (Windows i Linux) včetně všech souvisejících funkcí (AD, DNS, Samba apod.)
10. Veškeré instalace, nastavení, aktualizace software, včetně kancelářských programů (MS Office, popř. OpenOffice.org), Adobe Readeru, 602 XML Filleru, poštovních programů (např. MS Outlook, Mozilla Thunderbird, Postfix, SpamAssassin), internetových prohlížečů (MS Internet Explorer, Mozilla Firefox), ovladačů hardware a firmware, certifikátů a elektronických podpisů, specializovaných programů – do pěti databázových aplikací (používajících většinou MSDN nebo FoxPro), které jsou nainstalovány zpravidla na serveru, antivirového systému (klientská a serverová část), kamerového systému (klientská a serverová část), systému pro audit software.
11. Průběžná podpora uživatelů – jednorázová pomoc s nastavením a používáním programů (nikoli systematické školení), u specializovaných aplikací se nejedná o funkce vyžadující odborné znalosti, ale pouze o základní ovládání nevymykající se běžným zvyklostem.
12. Správa operačních systémů a podpůrných programů – např. připojení k síti, správa uživatelských profilů, nastavení a správa zálohování, defragmentace disků, čištění registrů, nastavení firewallů a antivirových systémů, migrace systémů na jiný hardware apod.
13. Konzultace s inženýry objednatelů a vypracovávání nabídek vhodného software.

### Další činnosti, nastavení, pravidla a postupy

14. Některé služby mohou výlučně nebo spolu s poskytovatelem zajišťovat i další dodavatelé nebo inženýři objednatelů (např. servis kopírek, ústředny, serverů, diskových polí).
15. Poskytovatel se seznámí s interními předpisy objednatelů pro používání informačních a komunikačních technologií a bude jich dbát při své servisní činnosti.

16. Poskytovatel bude dodržovat zavedený systém přidělování IP adres, administrátorských hesel a mapování síťových disků, na případných změnách se vždy dohodne s informatiky objednatele.
17. Poskytovatel zajistí a zachová informatikům objednatele plný administrátorský přístup a vzdálený přístup přes VPN ke každému HW a SW, který to umožňuje.
18. Poskytovatel bude kompletně spravovat systém zálohování pracovních stanic a serverů v místě plnění s výjimkou zálohování centrálních serverů v Sedláčkové ulici v Plzni a ponese odpovědnost za jeho funkčnost.
19. V případě oprav bude objednateli účtován pouze použitý materiál, který musí vždy předem objednat informatici objednatele, práce je zahrnuta v paušální ceně servisu.
20. Spotřební materiál použitý při servisu a účtovaný objednateli (kabely, zdroje, paměti, myši apod.) musí vždy předem objednat informatici objednatele.
21. Pokud poskytovatel výjimečně v odůvodněných případech nebude schopen vlastními prostředky opravit nebo konfigurovat hardware nebo software (např. jiný než souborový nebo terminálový server), neprodleně o tom bude informovat objednatele, který požadovanou činnost zajistí na vlastní náklady, poskytovatel je povinen doporučit alespoň jednu firmu, která je schopna požadovanou činnost zajistit (nelze však počítat s tím, že objednatel u ní požadovanou činnost objedná), poskytovatel také zjistí a sdělí objednateli předpokládanou cenu (náklady na zjištění ceny jsou v paušální ceně servisu).
22. Pokud poskytovatel zjistí, že oprava není možná nebo je nerentabilní, vystaví objednateli potvrzení o neopravitelnosti a bude dbát na to, že do rozhodnutí komise pro vyřazování majetku musí neopravitelný majetek zůstat v místě plnění.
23. Před provedením opravy je poskytovatel povinen si zjistit, zda je možno uplatnit záruční opravu, a pokud ano, zajistit komunikaci se servisní firmou, případně odvoz materiálu do opravy – i tyto činnosti jsou zahrnuty v paušální ceně servisu.
24. V paušální ceně servisu je také komunikace a součinnost s jinými servisními firmami a s poskytovateli telekomunikačního připojení v případě jeho poruch nebo změn nastavení.
25. Dle pokynů informatiků objednatele bude poskytovatel používat buď vlastní elektronický online systém hlášení požadavků a zaznamenávání vykonané práce, nebo objednatelův systém zpřístupněný na adrese servis.archivplzen.cz.
26. Zpravidla dvakrát ročně (v prvním a třetím čtvrtletí) do dvou týdnů od požádání objednatele vyhotoví poskytovatel hlášení o stavu SW a HW v místě plnění a písemný návrh na jeho případnou obměnu.
27. Zpravidla jednou ročně v objednatelém stanoveném termínu provede poskytovatel softwarový audit pomocí programu, jehož licenci zakoupil objednatel a zpřístupní jeho výsledek informatikům objednatele.
28. Poskytovatel zajistí bezpečnost dat, udržování bezpečnostního nastavení síťových prvků, počítačů a serverů včetně volby netriviálních uživatelských i administrátorských hesel i u nově instalovaných počítačů.
29. V případě, že poskytovateli nebude v místě plnění poskytnuta odpovídající součinnost ze strany zaměstnanců objednatele, informuje o tom poskytovatel neprodleně informatiky objednatele a dohodne se s nimi na dalším postupu.
30. Poskytovatel je povinen zachovat, sepsat a v místě plnění předat nastavení a konfiguraci HW, SW, síťových prvků a jemu známých administrátorských a uživatelských hesel objednatelém stanoveným osobám v objednatelém stanoveném termínu před ukončením servisních činností v souvislosti s ukončením smlouvy.
31. Náklady na veškeré činnosti uvedené v této příloze i další související činnosti musí být již zahrnuty v paušální ceně servisu, pokud není výslovně uvedeno jinak.