

**Státní oblastní archiv v Plzni
Sedláčkova 44
306 12 Plzeň**

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.: SOAP/002-1417/2016

- dle rozdělovníku -

VYŘIZUJE: Ing. Šimáně

TEL: 377 222 480

373 740 104

E-MAIL: simane@soaplzen.cz

ID DS: b9xaiw4

DATUM: 8. 6. 2016

**Písemná výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky
„Stěhování archiválií z Kláštera u Nepomuka do Chebu“**

Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni vypisuje výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu „**Stěhování archiválií z Kláštera u Nepomuka do Chebu**“.

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána podle zákona o veřejných zakázkách.

Identifikační údaje zadavatele

1.1. Základní údaje

Veřejný zadavatel: Česká republika – Státní oblastní archiv v Plzni

Sídlo: Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň

IČ: 70979090

DIČ: CZ 70979090. Zadavatel není plátcem DPH.

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Plzeň

Číslo účtu: 4245881/0710

1.2. Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:

Mgr. Petr Hubka, ředitel Státního oblastního archivu v Plzni

1.3. Kontaktní osoba

Kontaktní osobou pro účely zadávacího řízení je:

Mgr. Milan Augustin (tel. 353 565 155, 605 247 511), e-mail: augustin@soaplzen.cz,

Ing. Pavel Šimáně (tel. 373 740 104, 605 247 512), e-mail: simane@soaplzen.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění veřejné zakázky je přestěhování archiválií z místa současného umístění v depozitáři archivu v Kláštera u Nepomuka do depozitáře Státního okresního archivu v Chebu.

Jedná se celkem o 1 160 běžných metrů (dále jen bm) archiválií uložených převážně v pevných krabicích, částečně volné knihy a svázané balíky.

Doplňující informace a požadavky:

Archivní materiál je uložen v depozitáři v Klášteře u Nepomuka, z toho 1135 bm archiválií v 6. nadzemním podlaží s nákladním výtahem a 25 bm archiválií ve 2. podzemním podlaží s nákladním výtahem. U objektu je k dispozici též nákladová rampa. Stěhovat se bude do depozitáře Státního okresního archivu v Chebu, 160 bm do přízemí, 340 bm do 1. patra bez výtahu a 660 bm do 3. patra bez výtahu.

U vykládky v Chebu je potřeba, aby si zhotovitel ověřil vzhledem k omezenému prostoru vjezdu do centra města velikost nákladních automobilů, které chce použít a předem zabezpečil (vytyčil) místo vykládky a případně si zajistil na svoje náklady u Městského úřadu v Chebu zábor ploch pro odstavení vozidel, případně pomocné techniky.

Stěhování bude probíhat od 20. 9. do 20. 10. 2016 vždy v pracovní dny v době od 7:00 do 17:00 hodin. Naložený materiál musí být týž den převezen a vyložen. Podmínkou je zachování správného pořadí jednotlivých ukládacích jednotek a z toho důvodu bude vždy ve výchozím i cílovém místě přítomen archivář, který bude koordinovat nakládku i vykládku. Zaměstnanci uchazeče jsou povinni řídit se pokyny archivářů. V případě potřeby je nutné umožnit jízdou zaměstnance archivu jako doprovod s přepravovaným materiálem. Stěhování musí být zabezpečeno tak, aby nedošlo k poškození nebo ztrátě archiválií.

Před podáním nabídky je žádoucí prohlídka místa nakládky a vykládky. Domluvit ji je možno na dny 13. a 15. 6. 2016 v rozmezí 8:00 až 15:00 hodin po předchozí domluvě. Kontakt v Klášteře u Nepomuka – Mgr. Jakub Mírka, tel.: 373 740 156, 733 390 220 a v Chebu Mgr. Karel Halla, tel.: 354 422 556, 605 247 442.

3. Místo a doba plnění

Místem plnění veřejné zakázky je místo nakládky v archivu na adrese Klášter 101, 335 01 Nepomuk, místo vykládky archiv na adrese Františkánské nám. 84/3, 350 02 Cheb a trasa mezi těmito místy v celkové délce cca 140 km.

Zahájení veřejné zakázky je 20. 9. a ukončení nejpozději do 20. 10. 2016.

4. Požadovaný obsah nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na papíře ve formátu A4. Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou za uchazeče jednat, v případě uchazeče – fyzické osoby touto osobou, stejně tak jako vyplněný titulní list, uvedený v **Příloze č.2.** Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč splní kvalifikaci tím, že prokáže splnění podle § 50 odst.1 zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách:

- 1) základní kvalifikační předpoklady podle § 53
- 2) profesní kvalifikační předpoklady podle § 54
- 3) technické kvalifikační předpoklady podle § 56
- 4) uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů předložením vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor je **Přílohou č.3** této zadávací dokumentace a předložením prosté kopie dokladu prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle bodu 5.2.

7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách a zpracována v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty
- sazba výše DPH a hodnota DPH
- nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena musí být uvedena jako konečná a musí zahrnovat veškeré nutné náklady spojené s plněním zakázky.

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a Uchazečem **budou zpracovány v návrhu Smlouvy o dílo, který bude dodržen dle Přílohy č. 1 a který bude nedílnou součástí nabídky.**

Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy o dílo jako součást své nabídky. **V případě předložení nepodepsaného návrhu smlouvy nebude nabídka uchazeče hodnocena.**

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu zmocněnou na základě plné moci, v takovém případě doloží uchazeč toto zmocnění v originálu nebo v úředně ověřené kopii v nabídce.

Zálohy nejsou přípustné. Platba za předmět plnění bude realizována jednorázově po ukončení plnění veřejné zakázky a převzetí díla zadavatelem formou podpisu předávacího protokolu. Doba splatnosti daňového dokladu bude 21 kalendářních dnů od data jeho prokazatelného doručení zadavateli.

Daňový doklad musí obsahovat náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Daňový doklad se považuje za proplacený okamžikem odepsání fakturované částky z účtu zadavatele ve prospěch dodavatele.

Zadavatel není v prodlení s placením fakturovaných částek, jestliže vrátí daňový doklad dodavateli do 7 kalendářních dnů od jeho doručení proto, že obsahuje nesprávné údaje nebo byl vystaven v rozporu se smlouvou. Konkrétní důvody je zadavatel povinen uvést zároveň s vrácením daňového dokladu.

Nebude-li daňový doklad označen tak, jak je výše uvedeno, je zadavatel oprávněn jej vrátit dodavateli, aniž by se tím dostal do prodlení s jeho splatností. U nového nebo opraveného daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.

9. Místo pro podání nabídek a lhůta pro podání

Nabídku podá uchazeč v písemné podobě

- poštou formou doporučeného dopisu
- nebo osobně v zapečetěné obálce

s nápisem: „**Stěhování archiválií z Kláštera u Nepomuka do Chebu**“ a opatřené příslušným č.j. výzvy (**SOAP/002-1417/2016**) na adresu Státní oblastní archiv v Plzni, Sedláčkova 44, 306 12 Plzeň.

Lhůta pro podání nabídky je v termínu do **21. 6. 2016 do 9:00 hod.** Rozhodující je razítko podatelny zadavatele.

Termín otevírání a hodnocení nabídky: **21. 6. 2016 po 9:00 hod.** Otevírání je neveřejné.

10. Další podmínky a informace k veřejné zakázce

Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí do 120 dnů od skončení lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel je oprávněn znění smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem zveřejnit.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací výběrové řízení, v případě, že:

- 1) se v průběhu zadávacího řízení vyskytnou důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval
- 2) vybraný dodavatel odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost

11. Přílohy

Příloha č.1 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.2 – Titulní list nabídky

Příloha č.3 – Čestné prohlášení - vzor

Výzva k podání nabídky včetně příloh v elektronické podobě je k dispozici na webové stránce: **www.soaplzen.cz**

Mgr. Petr Hubka
ředitel Státního oblastního archivu v Plzni